

## **МАОУ школа-интернат № 1**

СОГЛАСОВАНО:  
Наблюдательный совет  
МАОУ школы-интерната № 1  
Протокол от 30.08.2023 г. № 6

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАОУ  
школы-интерната № 1  
О.Ю Харламова  
Приказ от 30.08.2023 № 01-04-033/6



### **ПОЛОЖЕНИЕ об оказании платных услуг в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа-интернат № 1 имени В.П. Синякова»**

**Красноярск 2023**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа-интернат № 1 имени В.П. Синякова» (далее - школа-интернат) разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»
- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Постановление администрации города Красноярска от 17.06.2011 г. № 233 «Об утверждении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями города Красноярска»
- Постановление администрации города Красноярска от 19.07.2019 г. № 482 «Об утверждении тарифов (цен) на платные услуги (работы), оказываемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя школа-интернат № 1 имени В.П. Синякова»;
- Постановление администрации города Красноярска от 30.11.2022 г. № 1073 «О внесении изменений в постановление администрации города от 19.07.2019 № 482»;
- Устав школы-интерната;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Администрации города Красноярска

1.2. Школа-интернат по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

1.3. Школа-интернат вправе вести приносящую доход деятельность, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям.

1.4. Платные, в том числе образовательные услуги представляют собой осуществление деятельности школы-интерната по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных услуг, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Тарифы на платные услуги школы-интерната утверждаются постановлением Администрации города Красноярска.

1.6. Перечень платных услуг утверждается директором школы-интерната.

1.7. Программы и методические материалы платных услуг разрабатываются на основании утвержденных федеральных стандартов и локальных нормативных актов школы-интерната.

1.8. Состав лиц, оказывающих платные услуги, утверждается директором школы-интерната и доводится до заказчиков до заключения договора.

1.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.10. Школа-интернат обязана обеспечить заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Школа-интернат предоставляет платные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных и оздоровительно-реабилитационных потребностей граждан.

2.2. Основными задачами, решаемыми школой-интернатом при реализации платных услуг, являются:

- насыщение рынка образовательными и оздоровительно-реабилитационными услугами;
- более полное обеспечение права обучающихся и других граждан на образование;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- адаптация и социализация обучающихся;
- предпрофессиональное самоопределение обучающихся;
- развитие творческих способностей обучающихся;
- привлечение дополнительных источников финансирования;
- расширение материально-технической базы школы-интерната.

## **3. Информация о платных услугах**

3.1. Перечень платных услуг, предоставляемых школой-интернатом, формируется на основе изучения спроса обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей), а также анализа собственных возможностей для создания надлежащих условий для предоставления платных услуг, не ухудшая доступность и качество оказываемых услуг по основной деятельности школы-интерната.

Изучение спроса осуществляется школой-интернатом путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан, а также других исследований, в том числе маркетинговых.

3.2. Школа-интернат в соответствии со своими уставными целями и задачами вправе оказывать следующие платные услуги:

- развивающие занятия для детей, не посещающих дошкольные образовательные организации;
- изучение специальных модульных дисциплин, не предусмотренных учебным планом;

- репетиторство с обучающимися;
- услуги логопеда, дефектолога, педагога-психолога;
- занятия по углубленному изучению отдельных предметов (за пределами основных общеобразовательных программ школы-интерната);
- просветительская деятельность в форме семинаров, конференций, тренингов, предметных погружений, исходя из потребностей обучающихся;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- оздоровительно-реабилитационные услуги;
- временное проживание на площадях интерната в рамках краевых и муниципальных олимпиад и соревнований, модульных (интенсивных) школ, предметных погружений, пришкольных лагерей, а также в рамках оздоровительно-реабилитационной деятельности;
- иные программы, при условии утверждения тарифов на предоставление услуг по таким программам в установленном порядке.

3.3. Школа-интернат организует работу с детьми и взрослыми по платным, в том числе образовательным услугам в течение всего календарного года. В каникулярное время школа-интернат может создавать различные объединения с постоянными и переменными составами.

3.4. Деятельность осуществляется в одновозрастных и разновозрастных группах, объединениях или индивидуально.

#### **4. Условия и порядок заключения договоров**

4.1. Понятия, используемые в настоящем разделе настоящего Положения:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные, в том числе образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - школа-интернат;

«Недостаток платных услуг» - несоответствие платных, в том числе образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные, в том числе образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме;

«Потребитель» - физическое лицо, получающее платную, в том числе образовательную услугу;

«Платные услуги» - осуществление деятельности школы-интерната по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных услуг (далее - договор);

«Существенный недостаток платных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

4.2. Исполнитель до заключения договора и в период его действия предоставляет Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.3. Перед заключением договора Исполнитель доводит до сведения Заказчика следующую информацию:

- свое наименование, место нахождения (адрес);
- сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности, лицензии на осуществление медицинской деятельности;
- настоящее Положение;
- перечень платных услуг;
- образцы договоров об оказании платных услуг;
- стоимость услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к Потребителю;
- график оказания платных услуг.

4.3.1. Исполнитель так же предоставляет для ознакомления Заказчику:

- устав;
- адрес и телефон учредителя;
- сведения о должностных лицах Исполнителя, ответственных за оказание платных услуг;
- сведения о платной услуге, в том числе образовательной;

4.3.2. Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей услуге сведения.

4.4. Информация, указанная в пунктах 4.3, 4.3.1 размещается в общедоступном для Заказчика услуг месте: на информационном стенде школы-интерната и/или на официальном сайте школы в сети Интернет: <https://sch-int1-krsk.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/platnye-obrazovatelnye-i-reabilitatsionnye-uslugi/>.

4.5. Договор на платные образовательные услуги заключается в простой письменной форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению, разработанный на основании примерной формы договора, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Договор на платные медицинские услуги заключается согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

4.6. Договор должен содержать следующие сведения:

- полное и сокращенное наименование Исполнителя;
- место нахождения Исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон (при наличии) Заказчика и (или) законного представителя Потребителя;
- место нахождения или место жительства Заказчика и (или) законного представителя Потребителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных, в том числе образовательных услуг в пользу Потребителя, не являющегося Заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и (или) законного представителя Потребителя и Потребителя;
- полная стоимость услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности, о лицензии на осуществление медицинской деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- порядок изменения и расторжения договора;
- для дополнительных платных образовательных программ:
  - вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
  - форма обучения;
  - сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
  - вид документа (при наличии), выдаваемого Потребителю после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

4.7. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

## **5. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, настоящим Положением и Уставом Исполнителя.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатка платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;
- поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- расторгнуть договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками платных услуг.

5.7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применения к Потребителю, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- просрочка оплаты стоимости платных услуг согласно договору;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) Потребителя.

5.8. При наличии основания для расторжения договора Исполнитель письменно уведомляет Заказчика о намерении расторгнуть Договор с указанием основания. По истечении 15 дней с момента направления уведомления, если Заказчик не принял меры по урегулированию спорных вопросов, Договор считается расторгнутым.

## **6. Порядок планирования и расходования средств, поступающих от оказания платных услуг**

6.1. Доходы школы-интерната, полученные от оказания платных услуг, являются собственными доходами школы-интерната и отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности как поступления от оказания услуг,

предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе.

6.2. В течение финансового года план финансово-хозяйственной деятельности в части поступлений от оказания услуг на платной основе может уточняться в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Оплата за оказание платных услуг производится путем безналичных расчетов через учреждения банков на расчетный счет школы-интерната и платежные терминалы, указанные в договоре.

6.4. Уплата налогов на доходы, полученные от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, производится школой-интернатом в соответствии с налоговым законодательством.

6.5. Расходы школы-интерната, осуществляемые за счет средств, полученных от оказания платных услуг населению должны соответствовать утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности выплатам в разрезе статей КОСГУ, при этом средства на выплату заработной платы с начислениями на выплаты по оплате труда должны составлять не более 70% от общего объема доходов от оказания платных услуг, а также не более 4% на расходы по коммунальным услугам.

6.6. Школа-интернат вправе по своему усмотрению планировать и расходовать средства, полученные от оказания платных услуг, в соответствии с уставными целями и утверждённой сметой доходов и расходов.

## **7. Контроль**

7.1. Ответственность за исполнением настоящего Положения несут назначенные в соответствии с приказом директора школы-интерната должностные лица школы-интерната.

7.2. Контроль за соблюдением законодательства при предоставлении платных услуг в школе-интернате, за исполнением настоящего Положения на уровне школы-интерната осуществляет директор школы-интерната.

7.3. Контроль за соблюдением законодательства при предоставлении платных услуг в школе-интернате осуществляют орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы-интерната, принимается на неопределенный срок и утверждается приказом директора.

8.2. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения и утверждаются в соответствии с пунктом 8.1 настоящего Положения.

После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция

утрачивает силу.