

Отчет о мероприятиях в МАОУ школе-интернате №1
по противодействию коррупции
за 1 квартал 2024 года

№	Наименование мероприятия	Информация об исполнении мероприятия
1	Организация работы по определению работников подведомственных муниципальных учреждений, ответственных за работу по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях, внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	Ответственными за работу по противодействию коррупции назначен Лобко С.Ф. зам. директора по ВР. Соответствующее положение по выполнению данной работы внесено в должностные инструкции.
2	Размещение планов противодействия коррупции муниципальных учреждений на официальных сайтах муниципальных учреждений (при наличии сайтов), на информационных стендах в общедоступных местах (при отсутствии сайтов)	План противодействия коррупции в МАОУ школе-интернате №1 на 2024 год утвержден приказом от 19.01.2024 № 01-04-146. План размещен на официальном сайте МАОУ школы-интерната №1 https://sch-int1-krsk.gosuslugi.ru/ofitsialno/dokumenty/korrupsiya/lna-korrupsiya/lna-korrupsiya_303.html
3	Организация изучения планов противодействия коррупции	Работники ознакомлены с планом противодействия коррупции на собрании трудового коллектива 22.01.2024.
4	Внесение изменений в планы противодействия коррупции в муниципальных учреждениях на 2024 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление работников муниципальных учреждений с изменениями, вносимыми в планы противодействия коррупции	Изменения в план противодействия коррупции в МАОУ школе-интернате №1 на 2024 год не вносились.
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, планов противодействия коррупции в муниципальных учреждениях на 2024 год на совещаниях, собраниях коллективов и т.д.	Проводились планерные совещания по службам (22.01.2024, 23.01.2024)
6	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в муниципальных учреждениях на 2024 год	Ежеквартально проводится подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции на 2024 год. (Протокол заседаний рабочей группы по противодействию коррупции от 27.03.2024 № 1).
7	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в муниципальных учреждениях. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы - обеспечение получения	Обращений, содержащих информацию о признаках коррупции, за отчетный период не поступало.

	информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах.	
8	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных правовых актов и их проектов в муниципальных учреждениях	За 1 квартал 2024 года проведена антикоррупционная экспертиза 1 локального правового акта
9	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции муниципальных учреждений	За 1 квартал 2024 года в связи с изменениями законодательства принято 3 локальных правовых акта.
10	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами	В отчетный период протестов и требований прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами не поступало.
11	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы которой разработаны департаментом муниципального заказа администрации города	Закупка товаров, работ, услуг проводится конкурентным способом на конкурсной основе с использованием документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы которой разработаны департаментом муниципального заказа администрации города.
12	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	В проект всех договоров обязательно включена антикоррупционная оговорка
13	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой муниципальными учреждениями на сайтах муниципальных учреждений, на информационных стендах (при отсутствии сайтов)	Информация по противодействию коррупции на сайте школы поддерживается в актуальном состоянии.
14	Проведение разъяснительной работы с руководителями муниципальных учреждений об обязанности принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», обеспечению выполнения ее требований	Разъяснительная работа с руководителями проводится согласно плану совещаний с руководителями муниципальных учреждений в территориальных отделах городской системы образования.
15	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	Обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции в школу не поступало.

16	Размещение на официальных сайтах муниципальных учреждений (при наличии) и (или) в местах приема граждан информации о функционировании в администрации города «телефона доверия»	Информации о функционировании в администрации города «телефона доверия» размещена на официальном сайте школы. https://sch-int1-krsk.gosuslugi.ru/ofitsialno/protivodeystvie-korrupsii/
17	Работа с поступившими на «телефон доверия» администрации города сообщениями	Сообщений на «телефон доверия» администрации города в отношении школы не поступало.
18	Обеспечение приема на должности заместителей руководителей образовательных учреждений в соответствии с установленными трудовым законодательством требованиями	Прием на должности заместителей директора происходит в соответствии с установленными трудовым законодательством требованиями

27.03.2024

Директор



О.Ю. Харламова