

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

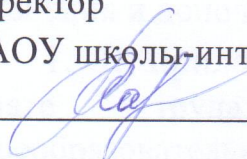
№ 5194 от 03.07.2023

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа-интернат № 1 им. В.П. Синякова»

От работодателя:

Директор

МАОУ школы-интерната №


О.Ю. Харламова

«23» января 2024 г.

От работников:

Председатель первичной
профсоюзной организации

МАОУ школы-интерната № 1


Е.И. Симакова

«23» января 2024 г.



Департамент экономической политики
и инвестиционного развития
администрации г. Красноярска

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Изменения и дополнения
к коллективному договору

№ 5194/3 от «23» 01 2024 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа-интернат № 1 им. В.П. Синякова» в лице директора Харламовой Ольги Юрьевны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель» с одной стороны, и первичная профсоюзная организация в лице председателя Симаковой Евгении Ивановны, действующего на основании Устава профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, являющийся представителем «Работников» с другой стороны, на основании п. 1.11 Коллективного договора муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа-интернат № 1 им. В.П. Синякова» № 5194 от 03.07.2023 (далее – коллективный договор) пришли к соглашению внести следующие изменения и дополнения в коллективный договор:

1. В приложение 2 к коллективному договору «Положение об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа-интернат № 1 им. В.П. Синякова» внести следующие изменения:

1) пункт 4.2 после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«специальная краевая выплата;»;

2) дополнить пунктом 4.6.3 следующего содержания:

«4.6.3. Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня оплаты труда работника.

Работникам по основному месту работы ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) составляет 3 000 рублей.

Работникам по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.

На специальную краевую выплату начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями.

Размер специальной краевой выплаты в месяце, в котором работникам производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, увеличивается.

Размер увеличения рассчитывается по формуле:

$СКВУВ = ОТП \times КУВ - ОТП$,

где:

СКВУВ – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми

климатическими условиями;

ОТП – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

КУВ – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае если при определении среднего дневного заработка учитываются только периоды с 1 января 2024 года, КУВ принимается равным 1.

В случае если при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2024 года, КУВ рассчитывается по формуле:

$$\text{КУВ} = (\text{ЗПФ1} + (\text{СКВ} \times \text{КМЕС} \times \text{КРК}) + \text{ЗПФ2}) / (\text{ЗПФ1} + \text{ЗПФ2}),$$

где:

ЗПФ1 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

ЗПФ2 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2024 года;

СКВ – специальная краевая выплата;

КМЕС – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

КРК – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями.

При расчете КУВ подлежит округлению до четырех знаков после запятой.»;

3) в пункте 4.9:

абзац первый после слов «персональных выплат» дополнить словами «, специальной краевой выплаты»;

абзац восемнадцатый после слов «компенсационного характера» дополнить словами «, персональных выплат и специальной краевой выплаты»;

4) пункт 4.10 изложить в следующей редакции:

«4.10. Стимулирующие выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ, персональные выплаты устанавливаются руководителем учреждения ежемесячно, ежеквартально или на год и выплачиваются ежемесячно без учета отработанного времени и нагрузки.»;

5) пункт 6.4 после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«- специальная краевая выплата;»;

6) дополнить пунктом 6.5.1 следующего содержания:

«6.5.1. Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня оплаты труда заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера.

Заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру по основному месту работы ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) составляет 3 000 рублей.

Заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.

На специальную краевую выплату начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями.

Размер специальной краевой выплаты в месяце, в котором заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, увеличивается.

Размер увеличения рассчитывается по формуле:

$$СКВ_{у\text{в}} = O_{\text{тп}} \times K_{у\text{в}} - O_{\text{тп}},$$

где:

$СКВ_{у\text{в}}$ – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями;

$O_{\text{тп}}$ – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

$K_{у\text{в}}$ – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае если при определении среднего дневного заработка учитываются только периоды с 1 января 2024 года, $K_{у\text{в}}$ принимается равным 1.

В случае если при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2024 года, $K_{ув}$ рассчитывается по формуле:

$$K_{ув} = (З_{ПФ1} + (СКВ \times K_{мес} \times K_{РК}) + З_{ПФ2}) / (З_{ПФ1} + З_{ПФ2}),$$

где:

$З_{ПФ1}$ – фактически начисленная заработная плата заместителя руководителя учреждения, главного бухгалтера, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

$З_{ПФ2}$ – фактически начисленная заработная плата заместителя руководителя учреждения, главного бухгалтера, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 01 января 2024 года;

СКВ – специальная краевая выплата;

$K_{мес}$ – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

$K_{РК}$ – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями.

При расчете $K_{ув}$ подлежит округлению до четырех знаков после запятой.».

7) абзацы первый пункта 6.8 после слов «персональных выплат» дополнить словами «, специальной краевой выплаты».

2. Строку «Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях» таблицы приложения 5 «Стимулирующие выплаты (выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ работникам МАОУ школы-интерната № 1 к приложению 2 к коллективному договору «Положение об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа-интернат № 1 им. В.П. Синякова» дополнить следующей подстрокой:

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Предельное количество баллов	Период, на который устанавливается выплата
		Наименование	Индикатор		
	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с	2	месяц

	обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними в отношении них, законных представителей, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся.	обучающимися	обучающимися		
--	---	--------------	--------------	--	--

3. Таблицу приложения 6 «Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения для заместителей директора и главного бухгалтера МАОУ школы-интерната № 1» к приложению 2 к коллективному договору «Положение об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа-интернат № 1 им. В.П. Синякова» дополнить следующей подстрокой:

Должности	Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия		Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
		наименование	индикатор	
		выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
		своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников, обучающихся	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися, воспитанниками	4 %

4. Приложение 4 к коллективному договору «Соглашение по проведению мероприятий по охране труда в МАОУ школе-интернате № 1 им. В.П. Синякова на 2024 год» изложить в следующей редакции (прилагается).

5. Настоящие изменения и дополнения применяются к правоотношениям, возникшим с 01.01.2024.

От работодателя:

Директор МАОУ школы-интерната № 1

О.Ю. Харламова

«23» января 2024 г.



От работников:

Председатель первичной профсоюзной
организации МАОУ школы интерната № 1

Е.И. Симакова

«23» января 2024 г.

Соглашение по проведению мероприятий по охране труда в МАОУ школе-интернате № 1 на 2024 год

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Стоимость работ в рублях	Сроки выполнения работ	Ответственный за выполнение мероприятия	Кол-во работников, которым улучшаются условия труда
Организационные мероприятия					
1.	Проведение общего технического осмотра здания на соответствие безопасной эксплуатации		В течение года	Комиссия по ОТ, зам. директора по ХЧ	
2.	Обучение и проверка знаний членов комиссии и ответственных за ОТ	3000	1 раз в 3 года	Специалист по ОТ	
3.	Обучение и проверка знаний по ОТ работников школы-интерната		В течение месяца со дня приема на работу с периодичностью 1 раз в 3 года	Комиссия по ОТ	
3.	Проведение вводного инструктажа с вновь принятыми работниками и заполнение журнала проведения инструктажа по ОТ и пожарной безопасности		При приеме на работу	Специалист по ОТ	
4.	Проведение первичного и повторного инструктажей и заполнение журнала по ОТ и пожарной безопасности с работниками		1 раз в полугодие, но не позднее чем через 6 месяцев	Руководители подразделений, служб	
5.	Проведение инструктажа и заполнение журнала по ОТ и пожарной безопасности с обучающимися		1 раз в полугодие, но не позднее чем через 6 месяцев, при проведении массовых мероприятий, выездов, экскурсий	Педагогические работники	

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Стоимость работ в рублях	Сроки выполнения работ	Ответственный за выполнение мероприятия	Кол-во работников, которым улучшаются условия труда
6.	Разработка и утверждение инструкций по ОТ и пожарной безопасности, согласование с профкомом в установленном порядке		По мере изменений законодательства	Специалист по ОТ	
7.	Обеспечение журналами инструктажа	3000	По необходимости	Специалист по ОТ	
8.	Утверждение списка работников, которым необходим предварительный и периодический медосмотр, сан. минимум		1 раз в года	Старшая медсестра, директор	134
9.	Утверждение списка работников, которым необходима компенсация за работу в опасных и вредных условиях труда		По результатам проведения специальной оценки условий труда	Комиссия по ОТ, директор	
10.	Утверждение списка работников, которые обеспечиваются СИЗ		По мере изменений	Комиссия по ОТ, директор	Медицинский, обслуживающий персонал
11.	Утверждение списка работников, которым положены моющие и обезвреживающие средства		По мере изменений	Комиссия по ОТ, директор	Медицинский, обслуживающий персонал
Технические мероприятия					
12.	Проверка исправности ламп и светильников в учебных кабинетах, рабочих помещениях	-	По мере необходимости	Зам. директора по ХЧ	134
13.	Остекление оконных проемов и их утепление	По смете	По мере необходимости	Зам. директора по ХЧ	134
14.	Проведение испытаний спортивных сооружений		В начале учебного года	Комиссия по ОТ	
15.	Проведение испытаний устройств заземления и изоляции проводов электроустановок на соответствие безопасной эксплуатации	По смете	Раз в год	Зам. директора по ХЧ	131
Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия					
16.	Медицинский осмотр	Согласно договору	Согласно графику	Старшая медсестра	134
17.	Прохождение санминимума	Согласно договору	Раз в год	Старшая медсестра	134
18.	Обеспечение работников горячим питанием	-	В течение учебного года	РСП Столовая	Все желающие
19.	Проведение цикла бесед с работниками об оказании первой доврачебной помощи	-	В течение года	Старшая медсестра	

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Стоимость работ в рублях	Сроки выполнения работ	Ответственный за выполнение мероприятия	Кол-во работников, которым улучшаются условия труда
Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты					
20.	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами	По смете	По нормативам	Зам. директора по ХЧ	Медицинский, обслуживающий персонал
21.	Обеспечение индивидуальными средствами защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, коврики, инструменты с изолирующими ручками)	По смете	По нормативам	Зам. директора по ХЧ	
22.	Обеспечение работников специальной одеждой в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами	По смете	По нормативам	Зам. директора по ХЧ	Медицинский, обслуживающий персонал
23.	Проверка аптечек первой медицинской помощи	-	1 раз в год	Старшая медсестра	
24.	Приобретение дезсредств	Из расчета площади помещений	По нормативам	Старшая медсестра	
25.	Приобретение уборочного инвентаря	По смете	По мере необходимости	Зам. директора по ХЧ	
Мероприятия по пожарной безопасности					
26.	Инструктаж о соблюдении пожарной безопасности с обучающимися и работниками	-	1 раз в полгода	Зам. директора по ХЧ	134
27.	Проверка укомплектованности пожарных шкафов средствами пожаротушения, перезарядка огнетушителей	По смете	В течении года	Зам. директора по ХЧ	
28.	Организация обучения работающих мерам обеспечения пожарной безопасности, проведение тренировочных мероприятий по эвакуации всего персонала		2 раз в год	Комиссия по ОТ, зам. директора по ХЧ	
29.	Обеспечение огнезащитной пропиткой деревянных конструкций	По смете	По нормативу	Зам. директора по ХЧ	
30.	Обеспечение огнезащитной пропиткой лестничных косоуров	По смете	По нормативу	Зам. директора по ХЧ	
31.	Обслуживание противопожарной сигнализации и системы оповещения	По смете	По нормативу	Зам. директора по ХЧ	
32.	Испытание внутреннего и внешнего водопроводов	По смете	По нормативу	Зам. директора по ХЧ	